



# ĐẶNG THỊ ÁNH NGỌC

Dược Sĩ



0983707939



24/08/1996



Nữ



anhngoc2418@gmail.com



<https://www.facebook.com/anhgauuuu?mibextid=LQQJ4d>



114 Âu Cơ, quận Tân Bình, Tp Hồ Chí Minh

## HỌC VẤN

Trường Đại học Kỹ Thuật Y Dược  
Đà Nẵng

Dược học

09/2015 - 09/2020

## ƯU ĐIỂM

- Tính kỷ luật cao: tuân thủ quy định khi làm việc.
- Có trách nhiệm, tận tâm: luôn hoàn thành công việc đúng hạn.
- Có sức khỏe tốt, nhiệt huyết, trẻ trung, năng động, có tinh thần cầu tiến.
- đam mê học hỏi, tiếp thu, nâng cao kiến thức
- Trung thực, siêng năng, chịu khó đi lại, tiếp thu kiến thức kỹ năng mới.
- Có trách nhiệm trong công việc.
- Có kỹ năng giao tiếp, xử lý tình huống, thuyết phục.
- Có kỹ năng làm việc theo nhóm và làm việc độc lập.
- Có khả năng thuyết trình.
- Hoà đồng, nhiệt tình.
- Có trình độ chuyên môn.
- Có đam mê và động lực trong công việc.
- Nắm bắt xử lý thông tin nhanh.
- Biết lên kế hoạch cụ thể cho công việc, quản lý bản thân và công việc tốt.

## MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Tôi có niềm đam mê sâu sắc với ngành Dược, tôi mong muốn được cống hiến, làm việc trong ngành, được học hỏi và phát huy tối đa kiến thức, kỹ năng bản thân. Với 4 năm kinh nghiệm ở vị trí Dược sĩ, tôi đã tích lũy được những kỹ năng nhất định về quản lý nhập, xuất, tồn kho, cung ứng thuốc, cấp phát thuốc, quản lý nhân sự. Tôi sẽ cố gắng nỗ lực học hỏi các nghiệp vụ chuyên sâu về các kỹ năng, phát triển năng lực, hướng đến nâng cao kinh nghiệm, hoàn thiện bản thân, giành những cống hiến tốt nhất trong công việc.

## KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Công ty cổ phần dược phẩm Pharmacy

Dược sĩ bán thuốc

10/2020 - 04/2021

- Tư vấn cắt liều cho khách hàng.
- Chăm sóc, giải đáp thắc mắc của khách hàng liên quan đến dược phẩm, thực phẩm chức năng, dược mỹ phẩm, mỹ phẩm.
- Giữ nhà thuốc sạch sẽ, ngăn nắp, sắp xếp thuốc đúng vị trí.
- Quản lý thuốc theo lô/date và tài sản trong nhà thuốc.

Nhà thuốc tư nhân Ngọc Tú

Cửa hàng trưởng

05/2021 - 5/2023

- Quản lý hoạt động bán hàng tại nhà thuốc.
- Dựa vào khả năng tiêu thụ, kinh doanh tại nhà thuốc để dự trù và nhập thuốc, thực phẩm chức năng tại nhà thuốc.
- Nhập thuốc, thực phẩm chức năng vào hệ thống quản lý của nhà thuốc
- Quản lý kho thuốc, kiểm kê kho thuốc
- Quản lý, sắp xếp ca làm việc cho nhân sự tại nhà thuốc.
- Đề xuất chiến lược kinh doanh cho nhà thuốc.
- Đào tạo, training cho dược sĩ thực tập.
- Tư vấn thuốc, cắt liều cho khách hàng.
- Chăm sóc, giải đáp thắc mắc của khách hàng liên quan đến

- Sử dụng thành thạo các công cụ Word, Excel, Power Point.

- dược phẩm, thực phẩm chức năng, dược mỹ phẩm, mỹ phẩm.
- Giữ nhà thuốc sạch sẽ, ngăn nắp, sắp xếp thuốc đúng vị trí.
- Quản lý thuốc theo lô/date và tài sản trong nhà thuốc.

### **Công ty cổ phần Hasaki Beauty & Clinic**

#### *Dược sĩ tư vấn*

06/2023 - 04/2024

- Tư vấn và hướng dẫn liều dùng, cách dùng sản phẩm/ thuốc, Dược mỹ phẩm được Bác Sĩ kê toa.
- Tư vấn và giải đáp thắc mắc của khách hàng về các dịch vụ, liệu trình, sản phẩm tại phòng khám,
- Hướng dẫn khách hàng về quá trình chăm sóc, phục hồi sau điều trị.
- Vận hành nhà thuốc
- Lấy thuốc cho Khách hàng theo toa của Bác sĩ.
- Nhập thông tin khách hàng tư vấn hàng ngày vào phần mềm Viettel GPP.
- Sắp xếp/ trưng bày thuốc và sản phẩm theo chuẩn phòng khám, kiểm kê định kỳ.

### **Công ty cổ phần Hasaki Beauty & Clinic**

#### *Quản lý chi nhánh*

04/2024 - nay

- Quản lý nhân sự và điều hành hoạt động tại chi nhánh
- Quản lý sổ sách nhà thuốc, phòng khám
- Quản lý kho nguyên vật liệu, máy móc, thiết bị tại spa
- Sắp xếp ca làm việc và hướng dẫn chuyên môn cho nhân viên tại chi nhánh.
- Đề xuất chiến lược kinh doanh cho chi nhánh phù hợp với tình trạng vùng miền.