



HOÀNG THỊ TUYẾT NHI

Dược Sĩ

☎ 0938444969

📅 13/01/1997

✉ nhihoang809@gmail.com

📍 Nhii Nhi

📍 Lê Hồng Phong, Quận 10, TP.HCM

Học vấn

TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUỐC TẾ HỒNG BÀNG

Dược Sĩ

2015 - 2020

Tốt nghiệp loại Khá

Mục tiêu nghề nghiệp

Tôi đã có gần 4 năm kinh nghiệm bán thuốc tại chuỗi nhà thuốc lớn, có kinh nghiệm 1 năm quản lý nhà thuốc với vai trò Cửa hàng trưởng, rất hy vọng tôi có cơ hội được làm việc và cống hiến tại công ty.

Trau dồi học hỏi, cập nhật thêm kiến thức chuyên môn về Dược và kỹ năng trong quá trình làm việc để phát triển bản thân trong nhiều môi trường làm việc khác nhau.

Kỹ năng

Tiếng anh

Sử dụng được tiếng anh giao tiếp cơ bản

Làm việc nhóm

Có khả năng làm việc nhóm, đoàn kết, nhanh tiếp thu và kết hợp được các bộ phận khác.

Tin học

Sử dụng được tin học văn phòng: Word, Powerpoint, Exel

Kinh nghiệm làm việc

CÔNG TY CỔ PHẦN DƯỢC PHẨM PHARMACITY

09/2021 - 05/2022

Thực tập sinh nhà thuốc (2 tháng) - Dược sĩ bán hàng

- Tham gia quá trình vận hành tại nhà thuốc.
- Học hỏi cất liều và tư vấn sử dụng thuốc an toàn, hiệu quả.
- Hỗ trợ Cửa hàng trưởng nhà thuốc bán hàng và sắp xếp trưng bày hàng hóa.
- Giữ nhà thuốc sạch sẽ, ngăn nắp, sắp xếp thuốc đúng vị trí.
- Có cơ hội tham gia các buổi training, nâng cao kiến thức chuyên môn.
- Thực hiện các công việc khác khi có yêu cầu từ phía công ty.

CÔNG TY CỔ PHẦN DƯỢC PHẨM PHARMACITY

06/2022 - 04/2023

Ca trưởng

- Hỗ trợ Cửa hàng trưởng quản lý nhân sự và nhà thuốc
- Bán hàng và quản lý, sắp xếp trưng bày hàng hóa.
- Phân công kiểm kê hàng hóa hàng tháng.
- Giữ gìn nhà thuốc sạch sẽ, ngăn nắp, sắp xếp thuốc đúng vị trí.
- Có cơ hội tham gia các buổi kiến thức sản phẩm, nâng cao kiến thức chuyên môn.
- Thực hiện các công việc khác khi có yêu cầu từ phía công ty.

CÔNG TY CỔ PHẦN DƯỢC PHẨM PHARMACITY

05/2023 - hiện tại

Cửa hàng trưởng

- Quản lý nhân sự và công việc nhà thuốc.

Sở Thích

- Đam mê học hỏi, trau dồi kiến thức
- Đi du lịch

Chứng chỉ

Đã có Chứng chỉ hành nghề Dược

08/2024-08/2025

Chứng chỉ CME (cập nhật kiến thức chuyên môn về Dược)

12/03/2024-13/03/2024

- Quản lý hàng hóa, tiền bạc, hồ sơ, sổ sách, kiểm kê hàng hóa hàng tháng.
- Kiểm tra sale hàng ngày, báo cáo sale, quản lý doanh số và phân chia target.
- Phân công chia công việc để giữ gìn vệ sinh nhà thuốc ngăn nắp, sạch sẽ.
- Tham gia các buổi kiến thức sản phẩm, khóa nâng cao kiến thức chuyên môn.
- Có cơ hội tham gia các cuộc họp quan trọng với Quản lý khu vực và CEO.