



HỒ NGUYỄN ANH THƯ

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Công ty TNHH Hasan Dermapharm

Nhân viên QA – 12/2020 đến 02/2024

- Kiểm soát chất lượng nguyên vật liệu đầu vào, theo dõi việc tái kiểm
- Kiểm tra, lưu trữ hồ sơ lô sản xuất
- Lập lệnh xuất xưởng cho thành phẩm đạt chất lượng
- Theo dõi và thực hiện hủy hồ sơ: Thành phẩm, nguyên vật liệu, hồ sơ lô hết hạn
- Duyệt mẫu nhãn, cập nhật các thay đổi về mẫu nhãn
- Tiếp nhận, lưu trữ các loại hồ sơ: Quyết định cấp số đăng ký, thay đổi sau cấp số đăng ký, gia hạn..., hồ sơ đăng ký thuốc, mẫu nhãn Cục duyệt, giấy phép lưu hành sản phẩm
- Theo dõi, thực hiện thẩm định thiết bị sản xuất, môi trường sản xuất theo kế hoạch
- Hỗ trợ thu thập số liệu cho quá trình soát xét sản phẩm
- Làm lệnh pha chế, lệnh đóng gói

KỸ NĂNG

- Tiếng Anh: giao tiếp cơ bản, đọc hiểu tài liệu chuyên ngành
- Tiếng Trung: trình độ sơ cấp
- Tin học: sử dụng thành thạo tin học văn phòng: Word, Excel, PPT
- Sắp xếp công việc và quản lý thời gian.
- Tạo và duy trì mối quan hệ tốt với đồng nghiệp

HỌC VẤN

Trường Đại học Y Dược Huế

09/2015 - 08/2020

Chuyên ngành Dược học – Tốt nghiệp loại Giỏi

Một số hoạt động:

- Thực hiện Luận văn Tốt nghiệp “Nghiên cứu bào chế gel chứa tiểu phân nano Metronidazol” 09/2019 - 06/2020
- Tham gia Hội nghị khoa học sinh viên lần thứ VII 06/2020
- Tham gia Cuộc thi “Pharm Starup, HUMP 2019”- Sản phẩm Tỏi đen

035 212 7608

Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh

anhthupharma05@gmail.com

10/12/1997

CHỨNG CHỈ

- Tiếng Anh TOEIC 805
- Tin học Microsoft Office Specialist (MOS) Excel 2013
- Tin học cơ bản